

BIÊN BẢN

(V/v họp giao ban giữa BCN, Đảng ủy với lãnh đạo các Bộ môn)

- **Thời gian:** 09g30 phút ngày 09 tháng 10 năm 2023
- **Địa điểm:** Phòng họp Khoa Sư phạm
- **Thành phần tham dự:** BCN Khoa, Đảng ủy, Công đoàn, Đoàn TN, VPK và đại diện BCN các Bộ môn.
- **Chủ tọa:** Ô. Huỳnh Anh Huy
- **Thư ký:** Cô Hoàng Thị Minh Oanh
- **Nội dung:**

1. Công tác hai tuần qua, Khoa đã thực hiện các công tác và tiếp nhận, triển khai các văn bản sau đây:

- Thông báo số 189/KSP, ngày 02/10/2023 về việc rà soát việc tiến độ học tập của sinh viên khóa 46.
- Thông báo số 190/KSP, ngày 02/10/2023 về thời gian xét duyệt đề cương luận văn thạc sĩ cho học viên khóa 29 (2022-2024).
- Công văn số 3583/ĐHCT-ĐT, ngày 29/9/2023 về việc kế hoạch xếp thời khóa biểu học kỳ 2, năm học 2023 – 2024.
- Nhận hồ sơ đăng ký bảo vệ luận văn đợt tháng 10/2023;
- Liên hệ mời thành viên tham gia HĐ chấm luận văn đợt 10/2023.
- Thông báo số 363/TB-CTSV, ngày 28/9/2023 về việc đánh giá điểm rèn luyện học kỳ 1, 2023-2024.
- Công văn số 42 /TTHL, ngày 28/9/2023 về việc nhắc lại kế hoạch hướng dẫn sử dụng hệ thống thư viện trường và cấp thẻ sinh viên khóa 49.
- Công văn số 372/CTSV, ngày 03/10/2023 về việc sinh viên nộp bổ sung hồ sơ Hỗ trợ chi phí học tập đợt 2 năm 2023.
- Công văn số 5335/BGDĐT-GDCTHSSV, ngày 29/9/2023 về việc Phát động Cuộc thi “Học sinh, sinh viên với ý tưởng khởi nghiệp” lần thứ VI.
- Thông báo số 375/TB-CTSV, ngày 06/10/2023 việc nộp hồ sơ Trợ cấp xã hội học kỳ 1, năm 2023-2024.
- Hỗ trợ công tác sinh hoạt đầu khóa của tân SV Khóa 49 do Trường ĐHCT tổ chức năm học 2023-2024;
- Tiếp nhận công văn phản hồi của các Sở/Phòng GD về các chỉ tiêu Kiến tập sư phạm K47 trong HK1 (2023-2024);
- Khảo sát kết quả triển khai thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04/11/2023 của Ban chấp hành Trung ương Đảng khóa XI về giáo dục đại học.
- Kế hoạch số 364/KH-CTSV, ngày 28/9/2023 về việc Kiểm tra tình hình thực hiện giờ sinh hoạt Cố vấn học tập Học kỳ 1, năm 2023-2024.
- Thông báo tuyển dụng viên chức đợt 2 năm 202.
- Công văn số 5368/BGDĐT-GDCTHSSV, ngày 29/9/2023 về việc Thông báo kết quả xét chọn đề xuất nhiệm vụ tổ chức bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ làm công tác tư vấn nghề nghiệp, việc làm và hỗ trợ khởi nghiệp trong các cơ sở giáo dục.
- V/v cử các nhà trường, cử cán bộ quản lý, giáo viên các trường trên địa bàn tham gia: Chương trình đào tạo chuyển đổi số và xây dựng bài giảng đặc biệt chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam theo phương thức trực tuyến, từ xa- miễn phí đào tạo 100%.

- Quyết định số 192/QĐ-KSP, ngày 04/10/2023 về việc khen thưởng sinh viên đạt thủ khoa ngành trong xét tuyển vào đại học hệ chính quy năm 2023.
- Công văn số 3627/CV-ĐHCT, ngày 04/10/2023 Phối hợp tổ chức hoạt động tuyên truyền, trải nghiệm, thực hành chữa cháy và cứu nạn cứu hộ - ngày 07/10/2023.
- Hợp chuẩn bị tiếp Đoàn Kiểm tra của Bộ GD&ĐT về công tác tổ chức, bồi dưỡng và cấp chứng chỉ bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức giảng dạy.
- Hội nghị tập huấn Đảm bảo chất lượng chương trình đào tạo tại Trường ĐHCT
- Hợp về Triển lãm giáo dục Đài Loan
- Hợp về hợp tác với Ninh Thuận và các tỉnh Duyên hải Nam Trung bộ.
- Tiếp Đoàn Kiểm tra của Bộ GD&ĐT về công tác tổ chức, bồi dưỡng và cấp chứng chỉ bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức giảng dạy.
- Hội nghị Tổng kết hoạt động Công đoàn năm học 2022-2023 và triển khai nhiệm vụ trọng tâm năm học 2023-2024.
- Tọa đàm trực tuyến SDMD Quý III, 2023: Văn hóa, KTXH và Nhân văn ĐBSCL.
- Khoa tổ chức sinh hoạt đầu năm học 2023-2024 cho sinh viên các Khóa 46, khoá 47, khoá 48 (Theo thông báo)
- Khoa tổ chức chào đón Tân sinh viên khóa 49, sau buổi chào đón tại Khoa các em sinh viên sẽ sinh hoạt tại các Bộ môn (tại nhà học C2 theo từng ngành)
- Trường sinh hoạt đầu năm học 2023-2024 cho sinh viên khóa 49
- Đề nghị xét tốt nghiệp cho học viên bảo vệ đợt tháng 8/2023
- Gửi thông báo về việc tổ chức Hội đồng xét duyệt đề cương cho học viên khóa 29.
- Nhận hồ sơ học viên đăng ký bảo vệ luận văn thạc sĩ; Gửi thư mời thành viên tham gia Hội đồng chấm luận văn thạc sĩ đợt tháng 10/2023;
- Rà soát kết quả khảo sát việc làm SVTN
- Di dời máy lạnh cũ từ HT Khoa về phòng Âm nhạc - Múa, Phòng Họa
- Thông báo Bộ môn lập danh mục học phần xét tương đương áp dụng từ Khóa 46 đến Khóa 49.
- Hoàn thành lưu trữ Bộ Chương trình đào tạo (Biên bản, CTĐT, bản Mô tả CTĐT và CTDH, đề cương học phần có chữ E “học phần trực tuyến”) năm 2023 áp dụng Khóa 49.
- Công văn số 125/CNPM-PM về việc tập huấn sử dụng phần mềm Quản lý đối tác.
- Hội nghị - Tập huấn "Công tác Bảo đảm chất lượng chương trình đào tạo".
- Nghị quyết chuyển đảng chính thức 08 đồng chí thuộc chi bộ văn phòng.
- Tiếp nhận các bài viết tham dự Hội thảo Khoa học Khoa Sư phạm năm 2023.
- Lắp máy lạnh cũ cho P204, P303/KNSP, Phòng Đoàn thanh niên
- Thanh toán mua tủ lạnh BM SP Sinh học, Hội nghị viên chức, sửa chữa điện nước, VPP
- **Khoa đã gửi các công văn lên Trường:**
 - + Danh sách đề nghị xét tặng bằng khen của Bộ Trưởng đối với viên chức, người lao động đến tuổi nghỉ hưu năm 2023.
 - + Công văn số 188/KSP, ngày 28/9/2023 về việc trình duyệt kinh phí Kiến tập sư phạm Khóa 47, năm học 2023-2024.
 - + Công văn số 191/KSP, ngày 03/10/2023 về việc xin kí hợp đồng khoán công việc tiếp tục với ông Nguyễn Ngọc Chương.
- **Trường ra Quyết định:**
 - + QĐ số 4794/QĐ-ĐHCT, ngày 25/9/2023 về việc phân công công tác (Nguyễn Trường Long)
 - + QĐ số 4806/QĐ-ĐHCT, ngày 25/9/2023 về việc thu nhận viên chức đi học tập, công tác trở về (Nguyễn Thị Thu Hương).

2. Công tác sẽ thực hiện tuần này và các tuần sau:

- 10g00, ngày 09/10/2023: Họp về triển khai thực hiện kết luận kiểm tra về công tác tổ chức, bồi dưỡng và cấp chứng chỉ bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức giảng dạy.

- 14g00, ngày 09/10/2023 và 14g00, ngày 13/10/2023: Họp triển khai công tác chuẩn bị đánh giá ngoài cấp CSGD Trường ĐHCT (chu kỳ 2).

- 09g30, ngày 10/10/2023: Tiếp Đại học Quốc lập Trung ương Đà Loan.

- 14g00, ngày 10/10/2023: Hội nghị sơ kết công tác 9 tháng đầu năm, triển khai Chương trình công tác quý IV năm 2023, sơ kết hoạt động khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo và hợp tác quốc tế từ năm 2020-2022, kế hoạch từ năm 2023-2025.

- 14g00, ngày 11/10/2023: Hội nghị trực tuyến toàn quốc nghiên cứu, triển khai thực hiện Kết luận số 57/KL-TW của Bộ Chính trị về công tác thông tin đối ngoại.

- Ngày 14/10/2023: Hạn cuối gửi báo cáo tổng kết công tác xây dựng cơ quan an toàn.

- Lập dự toán kinh phí Kiến tập sư phạm Khóa 47 trình BGH ký duyệt;

- Thành lập hội đồng xét duyệt đề cương cho học viên khóa 29 (03 ngành);

- Thành lập hội đồng chấm luận văn thạc sĩ đợt tháng 10/2023; Xét duyệt đề cương cho HV ngành LL&PPDH BM Văn và tiếng Việt khóa 29 (22/10/2023); Dự toán chi phí Hội đồng chấm LVThS đợt tháng 10/2023 và các thủ tục hành chính.

3. Ý kiến của BCN Khoa:

+ Công tác đào tạo và sau đại học:

- Hoàn thành tổng hợp chỉ tiêu các Sở GD gửi sinh viên đi KTSP; Lập kế hoạch họp với các Sở GD và Trường phổ thông có sinh viên tham gia KTSP; Hoàn thành hồ sơ KTSP.

- Đăng ký lịch thi cho nhóm KTSP, giảng viên cho thi trong tuần thứ 12.

- CVHT báo cáo tiến độ học tập của năm thứ 4.

- Xây dựng mở ngành mới cho chương trình Lịch sử - Địa lý.

- Từ ngày 09-15/10/2023: Các BM đăng ký lịch giảng dạy HK 2 năm học 2023-2024.

- Tiếp tục rà soát và chuẩn bị công tác đánh giá cuối học kì, chú ý GV khi nộp bài thi phải có đầy đủ: đề thi, đáp án được duyệt, danh sách SV kí tên, điểm thành phần theo đề cương công bố, điểm từ hệ thống quản lý

+ Công tác Kiểm định chất lượng:

- Ngày 12/10/2023: Các BM kiểm định CTĐT ngành SP.Tin học, GDTH, SP.Lịch sử, SP.Địa lý hoàn thành báo cáo tiến độ thực hiện tự đánh giá CTĐT theo các kế hoạch trong giai đoạn 2021-2023.

+ Công tác NCKH & Hợp tác quốc tế:

- Năm nay Khoa vẫn tổ chức Hội thảo Giáo dục đồng bằng sông Cửu Long (mỗi Bộ môn nộp ít nhất 2 bài báo cáo). Tạp chí trường đã mở đường link để các nhà nghiên cứu gửi bài.

- Hợp tác quốc tế: Ngày 16/10/2023 tổng cộng 28 trường nước ngoài giới thiệu cơ hội học tập.

+ Công tác đoàn thể:

- Các công đoàn viên đăng ký hội thao Công đoàn Trường.

- Đoàn Khoa tổ chức trò chơi lớn vào thứ 7 và chủ nhật tuần này.

+ Công tác Khác:

- Các BM lên kế hoạch chào đón tân sinh viên K49 nên sâu sát các em như về lý lịch, quá trình học tập...), các BM báo lại lịch đón tân sinh viên về VPK (cô Oanh) để lên lịch làm việc tuần.

Cuộc họp kết thúc lúc 10g45 phút cùng ngày.

THƯ KÝ



Hoàng Thị Minh Oanh

CHỦ TỌA



Huỳnh Anh Huy