

BIÊN BẢN

(V/v họp giao ban giữa BCN, Đảng ủy với lãnh đạo các Bộ môn)

- **Thời gian:** 9 giờ 30 phút ngày 13 tháng 01 năm 2020
- **Địa điểm:** Phòng họp Khoa Sư phạm
- **Thành phần tham dự:** BCN Khoa, Đảng ủy, Công đoàn, Đoàn TN, tổ VPK và đại diện BCN các Bộ môn.
- **Chủ tọa:** Ô.Nguyễn Văn Nở
- **Thư ký:** Cô Hoàng Thị Minh Oanh
- **Vắng:** Ô.Huy (đi học), ô.Lương (nghỉ phép), ô.Linh (đi công tác)

- Nội dung:

1. Công tác hai tuần qua, Khoa đã thực hiện các công tác và tiếp nhận, triển khai các văn bản sau đây:

- Nộp bảng điểm về phòng Đào tạo
- Gửi danh sách giảng viên giảng dạy học phần bổ sung kiến thức cho lớp cao học quản lý giáo dục
- Thanh toán khảo sát việc làm SVTN 2018
- Thông báo về việc tổ chức Lễ ra quân Thực tập Sư phạm Khóa 42.
- Công văn về việc xóa các lớp học phần có sĩ số không đủ mở lớp học kỳ 2, 2019-2020 (đợt 2)
- Công văn về việc mở lại website nhập kế hoạch học tập
- Hoàn thành hồ sơ đánh giá, xếp loại đảng viên và bổ sung lý lịch đảng.
- Thông báo về việc đổi nơi khám chữa bệnh BHYT
- Tập huấn sử dụng Phân hệ quản lý HTQT (31/12/2019)
- Họp đánh giá CCVC đối với Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng và Chủ tịch Hội đồng Trường.
- Họp bàn về việc lấy ý kiến nhà tuyển dụng

- Khoa đã gửi các công văn lên Trường:

- + Công văn về việc báo cáo viên chức đi học Tiến sĩ về nhận công tác (Trịnh Thị Hương)
- + Công văn về việc viên chức xin gia hạn thời gian học tập (Nguyễn Thị Thúy Hằng)

+ Công văn về việc báo cáo viên chức hoàn thành chương trình Tiến sĩ (Phạm Gia Khánh)

- Trường ra quyết định:

+ QĐ số 6371/QĐ-ĐHCT, ngày 30/12/2019 về việc phân công nhiệm vụ công tác (phòng Thực hành Hóa lý)

+ QĐ số 43/QĐ-ĐHCT, ngày 08/01/2020 về việc thu nhận viên chức đi học tập, công tác trở về (Trịnh Thị Hương)

2. Công tác sẽ thực hiện tuần này và tuần sau:

- 8g30, ngày 15/01/2020: Khoa tổ chức Lễ ra quân Thực tập sư phạm Khóa 42.

- 10g00, ngày 15/01/2019: Họp về đăng ký kiểm định các chương trình đào tạo của Trường năm 2020.

- 13g30, ngày 15/01/2020: Hội nghị đánh giá sử dụng ngân sách 2019 và phân giao kinh phí 2020

- Từ ngày 20/01-02/02/2020: Thực hiện theo Thông báo, Lịch chúc Tết và trực Tết Canh Tý 2020

3. Ý kiến của BCN Khoa:

- Toàn trường có 05 đề tài Nafosted trong đó Khoa Sư phạm được 04 đề tài, BCN Khoa chúc mừng quý thầy cô.

- 14g00, ngày 14/01/2020 hạn cuối các bộ môn gửi báo cáo Seminar về VPK.

- Lễ ra quân Thực tập Sư phạm đại diện BCN Bộ môn dự.

- Các Tổ Kiểm định 5 chương trình đào tạo (SP.Toán, Lý, Hóa, Sinh và Ngữ văn) hoàn chỉnh các bảng câu hỏi liên quan, chậm nhất 15/01/2020 gửi về VPK.

- 10g30, ngày 17/01/2020: Khoa tổ chức giao lưu tất niên giữa lãnh đạo Khoa với BCN các Bộ môn, tại VPK.

- Trong thời gian nghỉ Tết các Bộ môn đảm bảo ANTT và an toàn PCCC.

Cuộc họp kết thúc lúc 10g10 phút cùng ngày.

THƯ KÝ

CHỦ TỌA

Hoàng Thị Minh Oanh

Nguyễn Văn Nở